

Advokat
Anne Henriksen
Vingårdsgade 22
9000 Aalborg
Tlf. 46 92 92 00

J.nr: 110-506306 AH/CW

Forretningsorden for beboerrådet og beboermødet i Arbejderbevægelsens Kollegium (ABK)

§1 Formål

I samarbejde med ABK's bestyrelse medvirker beboerrådet til styrkelse af beboerdemokratiet på kollegiet. Beboerrådets opgaver består endvidere i at afholde beboermøder og i at fremsende egne eller forslag fra beboere til ABK's bestyrelse vedrørende nyanskaffelser, vedligeholdelsesarbejder og øvrige forbedringer, der kan bidrage til at udvikle Arbejderbevægelsens Kollegium som et attraktivt kollegium.

Beboermødet består af samtlige beboere, og vælger medlemmerne i beboerrådet.

Beboerrådet og beboermødet er underkastet regelsættet i bekendtgørelse nr. 666 af 27/09/1991 om organisation af ungdomsboliger, der er opført med offentlig støtte.

Stk. 2: Beboerrådet samarbejder med ABK-baren og støtter dem i arrangementer, som er til glæde for beboerne.

Stk. 3: Beboerrådet samarbejder med ABK-net hovedsageligt angående hjemmesiden abk-aalborg.dk, hvor referater skal op.

§2 Medlemmer i beboerrådet

Beboerrådet består af maksimalt 9 personer, herforuden op til 3 rangerede suppleanter. Beboerrådet skal bestå af et ulige antal. Medlemmer til beboerrådet vælges af beboerne på det ordinære beboermøde.

Stk. 2: Valgbare som formand, medlemmer af beboerrådet og som suppleanter er kun ejendommens beboere.

Stk. 3: Formandens og beboerrådets øvrige medlemmer vælges for 2 år, således at formanden og halvdelen af beboerrådets øvrige medlemmer afgår i lige år. Suppleanter afgår hvert år. Genvalg kan finde sted.

Stk. 4: Ved et beboerrådsmedlems meddelelse om ikke at ville kunne deltage i beboerrådets arbejde i en periode på mindst 2 måneder indtræder en valgt suppleant i beboerrådet. Findes ingen suppleanter, indkaldes til ekstraordinært beboermøde til valg af beboerrådsmedlemmer og suppleanter. Såfremt formanden fratræder i en valgperiode, konstituerer beboerrådet sig med en ny formand indtil først kommende beboermøde.

Stk. 5: Formanden vælges af beboermødet. Beboerrådet konstituerer sig herudover med en næstformand, kasserer og sekretær.

Stk. 6: Formanden, næstformanden og kasserer udgør formandsskabet, og formidler kontakt mellem beboerrådet og beboerne. Kasserer varetager administrationen af beboerrådskassen.

Stk. 7: Det skal tilstræbes, at hver blokgang, samt partere-lejlighederne er repræsenteret i beboerrådet.

Stk. 8: Hvervet som medlem af beboerrådet er ulønnet.

Stk. 9: Beboerrådet kan beslutte, at den endelige afgørelse af spørgsmål, der henhører under beboerrådet, skal træffes ved urafstemning blandt institutionens beboere.

§3 Beboerrådsmøder

Beboerrådsmøder indkaldes af formanden eller i formandens forfald af næstformanden, så ofte anledning findes at foreligge, samt når 2 medlemmer af beboerrådet begærer det. Der tilstræbes 10 årlige møder i de studieaktive måneder.

Stk. 2: Beboerrådet er beslutningsdygtigt, når mere end halvdelen af det samlede beboerråd, herunder formanden eller næstformanden, er til stede.

Stk. 3: Beslutning træffes af de fremmødte medlemmer af beboerrådet ved simpel stemmeflerhed. Står stemmerne lige, gør formandens eller i formandens forfald næstformandens stemme udslaget.

Stk. 4: Følgende punkter skal medtages på beboerrådsmødernes dagsorden:

- 1) Godkendelse af referat for sidste møde
- 2) Nyt fra kasseren
- 3) Nyt fra ABK's bestyrelse
- 4) Indkomne forslag
- 5) Siden sidst
- 6) Dato for næste møde

Stk. 5: Beboerrådet udarbejder beslutningsreferat af mødet. Referatet underskrives senest på det efterfølgende møde af de beboerrådsmedlemmer, der har deltaget i mødet.

Stk. 6: Det tilstræbes, at der på mindst to beboerrådsmøder om året er deltagelse fra en eller flere af ABK's bestyrelsesmedlemmer og servicelederen.

§4 Beboermøder

Der afholdes hvert år minimum 2 beboermøder – det ordinære beboermøde og budgetmødet.

Stk. 2: Det ordinære beboermøde afholdes senest 5 måneder efter regnskabsårets afslutning.

Stk. 3: Budgetmødet afholdes senest 4 måneder før regnskabsårets slutning, hvor institutionens budget for det kommende driftsår forelægges til orientering.

Stk. 4: Indkaldelse skal ske skriftligt med mindst 8 dages varsel til samtlige beboere i kollegiet. Indkaldelsen skal angive tid og sted for beboermødet samt dagsorden. Beboerrådet forestår indkaldelsen. Henholdsvis årsregnskab og budget skal vedlægges indkaldelsen.

Når datoen for beboermødet er fastlagt, skal beboerrådet orientere beboerne i ejendommen herom. Orienteringen skal ske via opslag i opgangene, på facebook eller på lignende fælles forum for beboerne.

Stk. 5: Dagsordenen for det ordinære beboermøde skal omfatte følgende punkter:

- 1) Valg af dirigent.
- 2) Aflæggelse af beboerrådets beretning for det forløbne år.
- 3) Fremlæggelse af institutionens årsregnskab til godkendelse.

4) Valg af formand for beboerrådet og øvrige beboerrådsmedlemmer samt suppleanter.

5) Indstilling af 2 bestyrelsesmedlemmer til Arbejderbevægelsens Kollegium og suppleanter. Bestyrelsesmedlemmerne vælges for 2 år, således at ét medlem vælges i lige år, og ét medlem i ulige år.

6) Behandling af forslag.

7) Eventuelt.

Stk. 6: Forslag til behandling på det ordinære beboermøde skal være beboerrådets formand i hænde senest 5 dage før det indkaldte beboermøde. Sådanne forslag samt de forslag, som beboerrådet stiller, skal udsendes til beboerne senest 3 dage før beboermødet.

Stk. 8: Ekstraordinært beboermøde afholdes, når beboerrådet finder anledning til det, når mindst $\frac{1}{4}$ af beboerne ønsker et angivet emne behandlet, når beboermødet på et tidligere tidspunkt har truffet beslutning herom, eller når ABK's bestyrelse anmoder herom. Indkaldelse til ekstraordinært beboermøde skal ske med mindst 2 ugers varsel. Indkaldelsen skal angive tid og sted for beboermødet samt dagsorden.

§ 5

Adgang til beboermøder og stemmeret på disse har kollegiets beboere. Hvert lejemål har 1 stemme uanset husstandens størrelse.

Stk. 2: Adgang har tillige ABK's bestyrelse og repræsentanter for administrationen. Beboermødet kan beslutte, at andre kan deltage i mødet. ABK's bestyrelse kan ligeledes beslutte, at andre kan deltage i mødet. De personer, der er nævnt i 1.-3. pkt., har ikke stemmeret.

Stk. 3: Enhver, der ifølge stk. 1 og 2 har adgang til beboermødet, har ret til at tage ordet. Enhver, der ifølge stk. 1 eller stk. 2, 1. pkt., har adgang til beboermødet, har ret til få et angivet emne behandlet på mødet.

Stk. 4: Beboermødets beslutninger træffes på grundlag af almindeligt stemmeflertal blandt de tilstedeværende stemmeberettigede. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk. 5: I en protokol optages et kort referat af forhandlingerne. Referatet underskrives af dirigenten og formanden for beboerrådet. En udskrift af protokollen skal gøres tilgængelig for beboerne senest 4 uger efter mødets afholdelse.

§6 Økonomi

Beboerrådets virke finansieres af Arbejderbevægelsens Kollegium, samt eventuelle indtægter fra arrangementer.

Stk. 2: Beboerrådets kasserer er ansvarlig for administration af beboerrådet pengebeholdning.

Stk. 3: Beboerrådet kan ikke tegne/forpligte Arbejderbevægelsens Kollegium og må ikke stifte gæld.

Stk. 4: Beboerrådet har i forhold til beboerrådets pengebeholdning en gradueret tegningsret, således at kasserer må betale udgifter op til 1.000 kr. Udgifter større end 1.000 kr., skal godkendes på et beboerrådsmøde.

§7 Ændring af forretningsorden

Et flertal i beboerrådet kan ændre denne forretningsorden.

§ 8 Klager

Beboerrådet varetager ikke sagsbehandling af adfærdsklager/husordens klager/overtrædelser af god skik og orden. Denne forestås af administrationen og ABK's bestyrelse.

Stk. 2: Såfremt beboerrådet modtager klager fra en beboer, fremsender beboerrådet denne til administrationen, som orienterer ABK's bestyrelse.